

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PREX BOLETIM DE ESTÁGIO 8.2023  
Vagas de estágio dos agentes de integração da semana 06/03/2023 a 10/03/2023



VAGAS DE ESTÁGIO: CIEE	
Curso	Informações
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	Cód.: 4601960 / Vaga: 1/ Local: Asa Sul / 1S AO 4S/ Período 13h às 18h / Bolsa: R\$ 750 + benefícios / Requisitos: Windows, Word, Excel e internet.
Localização:EQSW 304/504, lote 2, Edifício Atrium, Sudoeste/Posto Uniceub, das 8h às 14h e das 15h30 às 21h30/Posto Católica (QS 07 Lote 1 EPCT Águas Claras), das 10h às 16h/Telefone: (61) 3701-4811/O cadastro pode ser feito pelo site ou pessoalmente em um dos postos de atendimento do CIEE./Os interessados deverão comparecer ao Centro de integração Empresa-escola (CIEE) de segunda a sexta-feira nos seguintes horários:/CIEE Brasília-EQSW 304/504, Lote 2, Edifício Atrium, Setor Sudoeste (próximo ao Hospital das Forças Armadas-HFA) das 8h às 17h30/CIEE Universidade Católica de Brasília: das 10h às 16h/CIEE UniCeub: das 8h às 14h e das 15h às 21h/Documentação para inscrição: Carteira de identidade, CPF, declaração de escolaridade e comprovante de residência com CEP	



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

VAGAS DE ESTÁGIO: IEL ESTÁGIO	
Curso	Informações
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	Empresa: Privada– 112313 - Sem.: 1º ao 6º/ Vagas: 2/Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 400 + AT / Período: 8h às 12h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112313.
ADMINISTRAÇÃO	<p>Empresa: Privada– 111935 - Sem.: 2º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Núcleo Bandeirante / Bolsa: R\$ 700+ AT / Período: 12h as 18h/ Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 111935.</p> <p>Empresa: Privada– 111959 - Sem.: 1º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 700+ AT / Período: 6h diárias / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 111959.</p> <p>Empresa: Privada– 112021 - Sem.: 2º ao 5º/ Vaga: 1/ Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 1.000 + AT / Período: 14h às 20h / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112021.</p> <p>Empresa: Privada– 112049 - Sem.: 1º ao 6º / Vaga: 1/ Local: Lago Sul / Bolsa: R\$ 700 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112049.</p> <p>Empresa: Privada– 112068 - Sem.: 1º ao 6º / Vaga: 1/ Local: Guará / Bolsa: R\$ 800 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112068.</p> <p>Empresa: Privada– 112085 - Sem.: 5º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 1.500 + AT / Período: 12h às 18h / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112085.</p> <p>Empresa: Privada– 112102 - Sem.: 2º ao 4º/ Vaga: 1/ Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 580 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112102.</p> <p>Empresa: Privada– 112103 - Sem.: 1º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 1.200 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112103.</p> <p>Empresa: Privada– 112122 - Sem.: 1º ao 7º/ Vaga: 1/ Local: SIG / Bolsa: R\$ 900 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112122.</p> <p>Empresa: Privada– 112141 - Sem.: 1º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Região dos Lagos / Bolsa: R\$ 800 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112141.</p>



INSTITUTO FEDERAL  
Brasília

SGAN 610, Módulos D, E, F e G  
Asa Norte – Brasília/DF, CEP 70830-450  
(61) 2103-2154 | [ifb.edu.br](http://ifb.edu.br)



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

	<p>assunto coloque: 112141.</p> <p>Empresa: Privada– 112159 - Sem.: 3º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 1.000 + AT / Período: 11h as 17h / Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112159.</p> <p>Empresa: Privada – 112172- Sem.: 4º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Riacho Fundo 1/ Bolsa: R\$ 600 +AT/ Período: 8h às 14h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112172</p> <p>Empresa: Privada – 112227- Sem.: 5º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Parque Tecnológico/ Bolsa: R\$ 1.200+AT/ Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112227.</p> <p>Empresa: Privada – 112228- Sem.: 5º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Núcleo Bandeirante / Bolsa: R\$ 500 +AT/ Período: 8h às 15h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112228.</p> <p>Empresa: Privada – 112231- Sem.: 1º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Lago Sul / Bolsa: R\$ 1.200+AT/ Período: 14h às 20h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112231.</p> <p>Empresa: Privada – 112239- Sem.: 3º ao 9º/ Vaga: 1/ Asa Sul / Bolsa: R\$ 800+AT/ Período: 6 horas diárias/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112239.</p> <p>Empresa: Privada – 112251- Sem.: 1º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 800+AT/ Período: 8h30 às 14h30/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112251.</p> <p>Empresa: Privada – 112259- Sem.: 2º ao 8º/ Vaga: 1/ Asa Norte / Bolsa: R\$ 700+AT/ Período: 8h30 às 13h30/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112259.</p> <p>Empresa: Privada – 112280- Sem.: 4º ao 6º/ Vaga: 1/ Asa Norte / Bolsa: R\$ 700+AT/ Período: 13h às 18h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112280.</p> <p>Empresa: Privada – 112288- Sem.: 5º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Taguatinga / Bolsa: R\$ 700+AT/ Período: 8h às 13h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112288.</p> <p>Empresa: Privada – 112292- Sem.: 1º ao 6º/ Vagas: 2/ Local: São Sebastião / Bolsa: R\$ 800+AT/ Período: 8h às 14h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no</p>
--	---



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

	<p>assunto coloque: 112292.</p> <p>Empresa: Privada – 112312- Sem.: 1º ao 2º/ Vaga: 1/ Local: Guará / Bolsa: R\$ 800+AT/ Período: 8h às 14h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112312.</p> <p>Empresa: Privada – 112331- Sem.: 2º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Taguatinga/ Bolsa: R\$ 1.000 +AT/ Período: 8h às 14h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112331.</p> <p>Empresa: Privada – 112353 - Sem.: 3º ao 5º/ Vaga: 1/ Local: SIG / Bolsa: R\$ 700+AT/ Período: 8h às 14h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112353.</p> <p>Empresa: Privada – 112390- Sem.: 3º ao 8º/ Vagas: 1/ Núcleo Bandeirante/ Bolsa: R\$ 700+AT/ Período: 12h às 18h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112390.</p>
<b>BIOLOGIA</b>	<p>Empresa: Privada. Sem.: 1º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 500 + AT / Período: 6 horas diárias/ Conhec. Exigidos; Curricular / Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br assunto: 112058.</p>
<b>COMPUTAO</b>	<p>Empresa: Privada. Sem.: 1º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 1.200 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word / Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br assunto: 112013.</p> <p>Empresa: Privada. Sem.: 2º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 700 + AT / Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; Word / Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br assunto: 112015.</p> <p>Empresa: Privada– 112094 - Sem.: 1º ao 8º/ Vagas: 1/ Asa Sul/ Bolsa: R\$ 1.125,69 + AT / Período: 6 horas diárias /Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112094.</p> <p>Empresa: Privada– 112109 - Sem.: 1º ao 6º/ Vagas: 1/ Asa Sul/ Bolsa: R\$ 1.200 + AT / Período: 6 horas diárias /Conhec. Exigidos; Word/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112109.</p> <p>Empresa: Privada – 112170- Sem.: 4º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Guará/ Bolsa: R\$ 1.516+AT/ Período: 6 horas diárias/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112170.</p> <p>Empresa: Privada – 112173- Sem.: 2º ao 6º/ Vaga: 1/ Local: Asa Sul/ Bolsa: R\$ R\$ 700+AT/ Período: 6 horas diárias/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112173.</p>
<b>GASTRONOMIA</b>	<p>Empresa: Privada – 112343- Sem.: 2º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: guas Claras/ Bolsa: R\$ 750 +AT/ Período: 17h às 23h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112343.</p>



# Boletim de ESTÁGIO

Localização: Plano Piloto (SCN, Quadra 1, Bloco E, Ed. Central Park) e UnB (Masc Norte, Sala AT 2/20).  
Atendimento: das 9h às 17h (Plano Piloto) e das 9h às 16h (UnB)/Telefone: (61) 3226-9754 (Plano Piloto) e (61) 9-99128-2294 (UnB).O cadastro pode ser feito pelo site ou pessoalmente, no escritório do IEL. É preciso apresentar CPF, carteira de identidade e comprovante de escolaridade.

VAGAS DE ESTÁGIO: UP ESTÁGIO	
Curso	Informações
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	<p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Escritório de Contabilidade   Asa Norte/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 09:00 às 15:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 800,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar a empresa em atividades como: Elaboração e revisão de contratos; Realizar a execução e controle de planilhas e relatórios; registro de documentos e acompanhamento das legislação administrativas e societárias; Contatar os clientes; Analisar e revisar pendências fiscais; Solucionar pendências; Organizar documentações referentes à contabilidade da empresa; Preparar documentos; Realizar o preenchimento de guias de recolhimento e de solicitações junto a órgãos do governo; Emitir notas de venda e de transferência; Receber, orientar e encaminhar o público; Receber e transmitir mensagens telefônicas e fax; Receber, coletar e distribuir correspondências, documentos, mensagens e outros; Utilizar recursos de informática; Executar trabalhos de coleta e de entrega de documentos e outros para atender solicitações e necessidades administrativas da unidade./Requisitos: Boa escrita e comunicação; Conhecimento operacional nas ferramentas office (Excel, Word) e Internet; A empresa tem o objetivo de encontrar os alunos que almejem o crescimento profissional e o ingresso no mercado contábil. A empresa exige foco e compromisso na atividade executada e ofertamos todas as ferramentas necessárias para a execução da mesma.</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Administração, Ciências Contábeis, Direito - Asa Norte.</p> <p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Escola de Educação Infantil   Águas Claras/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 13:00 às 19:00   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 850,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar na área administrativa e gestão de clientes da escola/Requisitos: Informática e Pacote Office</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Administração - Águas Claras.</p> <p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga:   Cruzeiro Novo/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 6 horas/dia das 08:00 às 14:00   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 800,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar a empresa em rotinas administrativa e gestão do cliente/Requisitos: Estar</p>



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

	<p>cursando Administração - a partir do 1º semestre</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Estágio: Administração - Cruzeiro, Brasília - DF - Cruzeiro Novo.</p>
<b>MATEMÁTICA</b>	<p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga:   Riacho Fundo I/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 6 horas/dia das 12h15 às 18h30 (vespertino)   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 600,00 + Vale Transporte/Atividades: Plantões de dúvidas/Requisitos: Estar com a matrícula ativa no curso de Matemática - a partir do 1º semestre</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Matemática - Riacho Fundo I.</p>
<b>LETRAS</b>	<p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Escola   Vicente Pires/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 6 horas/dia das 07:15 às 13:30 (matutino) ou 12:15 às 18:30 (vespertino)   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 600,00 + Vale Transporte/Atividades: Plantões de dúvidas e correção de redação/Requisitos: Estar com a matrícula ativa no curso de Letras Português - a partir do 1º semestre</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Letras Português - Vicente Pires.</p>
<b>PEDAGOGIA</b>	<p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Escola   Taguatinga/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 07:30 às 13:00   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 600,00 + Vale Transporte/ Atividades: Monitoria pedagógica/Requisitos: Estar com a matrícula ativa do curso de Pedagogia</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Taguatinga.</p> <p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga:   Gama/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 13:00 às 19:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 600,00 + Vale Transporte/Atividades: Monitoria Pedagógica/ Requisitos: Estar cursando Pedagogia</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Gama.</p> <p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Escola Infantil na QNL 10  </p>



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

	<p>Taguatinga Norte/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 07:00 às 13:00 ou 05 horas/dia das 13:00 às 18:00   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: 06 horas/dia R\$ 700,00 ou 05 horas/dia R\$ 600,00 + Vale Transporte/Atividades: Monitoria pedagógica/Requisitos: Gostar de atuar com crianças; Estar com a matrícula ativa no curso de Pedagogia.</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Taguatinga Norte.</p> <p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Escola   Areal/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia Vespertino (a combinar)   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 700,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar o docente em sala de aula. Auxiliar com os alunos que ficam no contra turno escolar./ Requisitos: Dinâmica, gostar de crianças, proativa.</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Areal.</p> <p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Educação   Noroeste/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia: das 07:00 às 13:00 e das 13:00 às 19:00   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 900,00 + Vale Transporte/Atividades: Monitoria pedagógica/Requisitos: Estar com a matrícula ativa no curso de Pedagogia</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Noroeste.</p>
<b>PEDAGOGIA E LETRAS</b>	<p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Colégio de Grande Porte   Vicente Pires/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 07:00 às 13:00 (matutino) ou 13:00 às 19:00 ou 12:30 às 18:30 (Vespertino)   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 600,00 + Auxílio Transporte de R\$ 160,00/Atividades: Monitoria pedagógica em sala de aula/Requisitos: Estar cursando Pedagogia ou Letras Português</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia e Letras - Vicente Pires.</p>
<b>FISICA</b>	<p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Colégio de Grande Porte   Vicente Pires, Brasília-DF/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 6 horas/dia (a combinar)   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 700,00 + 200,00 De bonificação + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar os alunos no reforço aos conteúdos aprendidos em sala de aula./Requisitos: Estar com matrícula</p>



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

	<p>ativa no curso de Física (licenciatura)</p> <p>Inscreeva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Licenciatura em Física - Vicente Pires, Brasília-DF.</p>
<b>QUÍMICA</b>	<p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga: Colégio de Grande Porte   Vicente Pires, Brasília-DF/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 6 horas/dia (a combinar)   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 700,00 Bonificação R\$ 250,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar os alunos no reforço aos conteúdos aprendidos em sala de aula./Requisitos: Estar com matrícula ativa no curso de Química (licenciatura)</p> <p>Inscreeva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Licenciatura em Química - Vicente Pires, Brasília-DF.</p>
<b>ADMINISTRAÇÃO ou SECRETARIADO</b>	<p>A partir do 1º Semestre]Local da Vaga: Instituição de Ensino   Águas Claras/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 14:00 às 20:00   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 750,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar a empresa nas áreas administrativas como atendimento, organização de arquivos, organização de documentações, controle de acesso nos sistemas da faculdade./Requisitos: Tem conhecimento em Excel e ter habilidades em atendimento ao cliente e rotinas administrativas. Estar com a matrícula ativa no curso de Administração ou Secretariado - a partir do 1º semestre.</p> <p>Inscreeva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Estágio: Administração ou Secretariado - Águas Claras.</p> <p>A partir do 1º Semestre/Local da Vaga:   Asa Norte, Brasília-DF/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 07:00 às 13:00   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 900,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar em atividades administrativas e relacionamento com o cliente./Requisitos: Estar com a matrícula ativa no curso de Administração ou Secretariado.</p> <p>Inscreeva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Administração e Secretariado - Asa Norte, Brasília-DF.</p>
<p>Inscreeva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a></p>	





**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

<b>VAGAS DE ESTÁGIO: NUBE</b>	
<b>Curso</b>	<b>Informações</b>
<b>ADMINISTRAÇÃO e PROCESSOS GERENCIAIS</b>	ATIVIDADES: Auxiliar lançamento de informações financeiras;/Realizar o arquivo de documentos e levantamento de pendências fiscais./REQUISITOS: Conclusão no 2º semestre de 2023 até o 1º semestre de 2027./BENEFÍCIOS: Bolsa Auxílio de R\$ 1212.00 por mês;/Auxílio Transporte;/Possibilidade de Prorrogação e Efetivação./HORÁRIO E LOCAL DO ESTÁGIO: De segunda a sexta-feira, das 7h às 14h, com 1h de intervalo./Asa Sul - Brasília - DF.  Anote o código 245299 e ligue para (61) 3004-6290 ou escaneie o QR code do cartaz.
e-mail: nube.com.br	
Tel. (11) 3154-7688	

<b>VAGAS DE ESTÁGIO: RH   NOVA CONSIG</b>	
<b>Curso</b>	<b>Informações</b>
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	A partir do 1º Semestre/Carga Horária: 06 horas/dia  9h às 16hs com 1h de almoço   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 700,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar em rotinas de gestão administrativa, controle de sistemas bancários, digitação de propostas./Requisitos: Informática; Habilidade e rapidez com digitação; Boa comunicação e organização.
e-mail: gestaorh@consignova.com.br	
Telefone: (61)30128714	



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

VAGAS DE ESTÁGIO: SENADO FEDERAL	
Cursos	Informações
Diversos cursos – curso superior	<p>Estágio Senado – cadastro no site <a href="https://www12.senado.leg.br/institucional/estagio/como-participar">https://www12.senado.leg.br/institucional/estagio/como-participar</a></p> <p>Convênio nº 2022/0073 entre IFB e Senado Federal Faça seu cadastro: <a href="http://www5.senado.leg.br/saes/envie">http://www5.senado.leg.br/saes/envie</a></p> <p>Informações: Secretaria de Recursos Humanos – Subsecretaria de Pessoal Ativo – Serviço de Gestão de Estágios Endereço: Via N2, Bloco 7 – Gráfica do Senado, Térreo, Salas 13 e 14 – Serviço de Gestão de Estágios. Telefones: 3303-3107; 3303-4665</p> <p>E-mail: <a href="mailto:estagiosenado@senado.gov.br">estagiosenado@senado.gov.br</a> Horário de atendimento: segunda a sexta-feira, das 9 às 18 horas.</p> <p><b>Os interessados devem realizar cadastro no site do Senado Federal</b></p>
VAGAS DE ESTÁGIO: PCD ENAP	
Curso	Informações
Graduação	<p>A ENAP está recebendo currículos para estagiários (as) com Deficiência que estejam cursando graduação. Favor enviar currículo para <a href="mailto:inclusao@enap.gov.br">inclusao@enap.gov.br</a></p>
Favor enviar currículo para <a href="mailto:inclusao@enap.gov.br">inclusao@enap.gov.br</a>	